



Инструкция по установке и использованию системы Examus

Содержание

1	Порядок прохождения экзамена с использованием сервиса «Экзакус»	3
2	Начало работы	3
2.1	Установка Examus	3
2.2	Запуск Examus	5
2.3	Авторизация	5
2.4	Выход из системы	7
2.5	Удаление Examus	7
3	Работа с системой прокторинга Examus	8
3.1	Проверка настроек компьютера	8
3.2	Запись на экзамен	11
3.3	Прохождение экзамена	14
3.3.1	Начало экзамена	14
3.3.2	Идентификация личности	16
3.3.3	Прохождение тестирования	17
3.3.4	Общение с проктором	19
3.4	Завершение работы	20
4	Служба техподдержки	22
5	FAQ	22
5.1	Расширение не устанавливается	22
5.2	Система не принимает логин и/или пароль	22
5.3	При попытке восстановить пароль в почту не приходит письмо для восстановления ..	22
5.4	Белый экран при авторизации	22
5.5	Компьютер не проходит проверку	23
5.6	Все слоты в календаре серого цвета	23
5.7	Слоты в календаре отсутствуют	23
5.8	На странице календаря не виден список экзаменов или конкретный экзамен	23
5.9	Не срабатывают кнопки в интерфейсе экзамена, зависла страница, не загрузились изображения	24

1 Порядок прохождения экзамена с использованием сервиса «Экзакус»

- Установите расширение;
- Войдите в расширение, используя кнопку «Открытое образование», и пройдите проверку «Настройка компьютера»;
- Если проверка не пройдена – обратитесь в службу технической поддержки support@examus.net;
- Запишитесь на определенное время для сдачи экзамена;
- Во время, на которое вы записались (или на 10 минут ранее), войдите в расширение и нажмите **Начать экзамен**;
- Сфотографируйте документ и отправьте его на проверку проктором;
- После получения разрешения от проктора начинайте экзамен;
- В случае необходимости обратитесь к проктору в чате.

Требования к ПК пользователя:

1. Стационарный компьютер или ноутбук.
2. Операционная система Windows (версии 7, 8, 8.1, 10) или Mac OS X (версии 10.9 и выше).
3. Интернет-браузер Google Chrome последней на момент сдачи экзамена версии (для проверки и обновления версии браузера используйте ссылку <chrome://help/>).
4. Наличие исправной и включенной веб-камеры (включая встроенные в ноутбуки).
5. Наличие исправного и включенного микрофона (включая встроенные в ноутбуки).
6. Установленное расширение Examus.
7. Наличие постоянного интернет-соединения со скоростью передачи данных от пользователя не ниже 1 Мбит/сек.
8. Ваш компьютер должен успешно проходить проверку «Настройка компьютера».

Проверка «Настройка компьютера» доступна после установки расширения Examus. Необходимо установить расширение и выполнить вход, используя свои учетные данные (логин и пароль).

ВАЖНО: Если ваш компьютер не соответствует этим требованиям или не проходит проверку «Настройка компьютера», то услуга прохождения экзамена с прокторингом не может быть предоставлена.

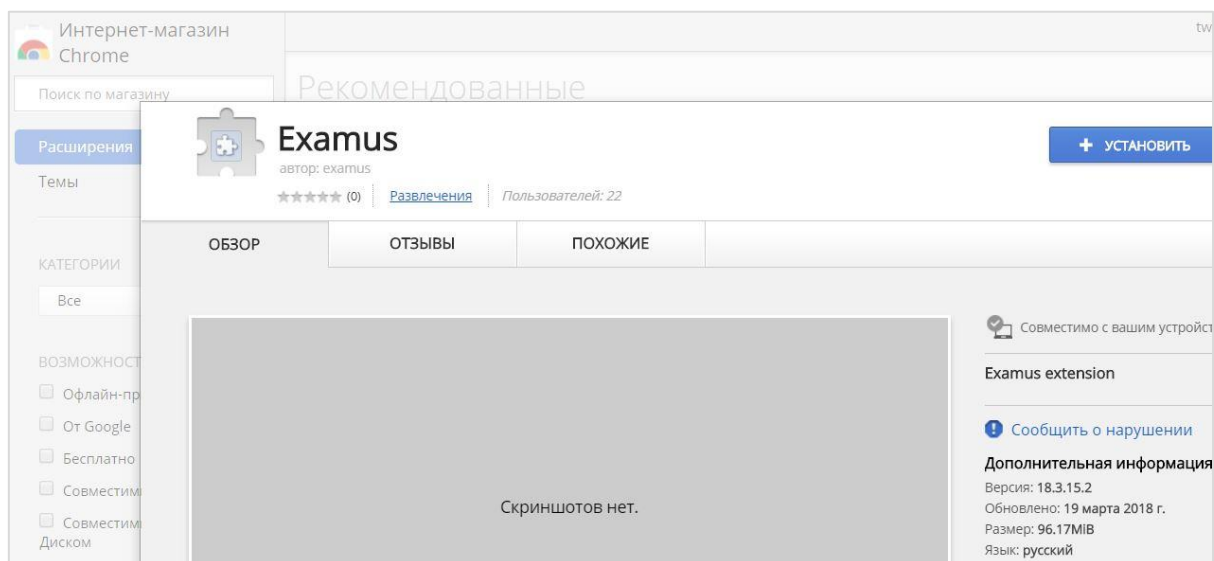
2 Начало работы

2.1 Установка Examus

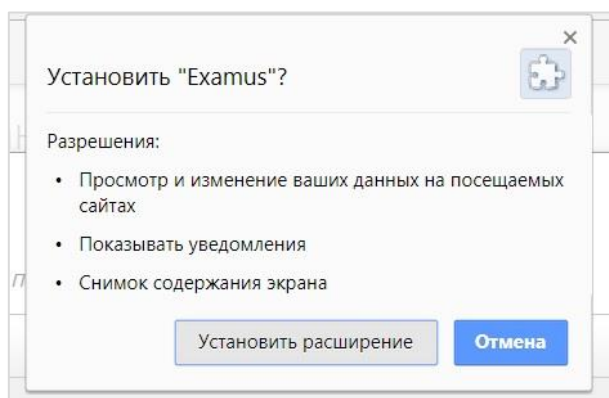
1. Откройте в **браузере Google Chrome** ссылку, представленную ниже (интернет-магазин Chrome):
<https://chrome.google.com/webstore/detail/examus/nimiflpndioioljbankkeinmoohhcafa>

Если ссылка открывается некорректно, скопируйте ее в адресную строку браузера.

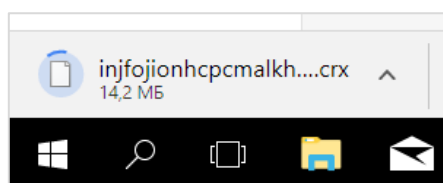
2. Нажмите кнопку **Установить**:



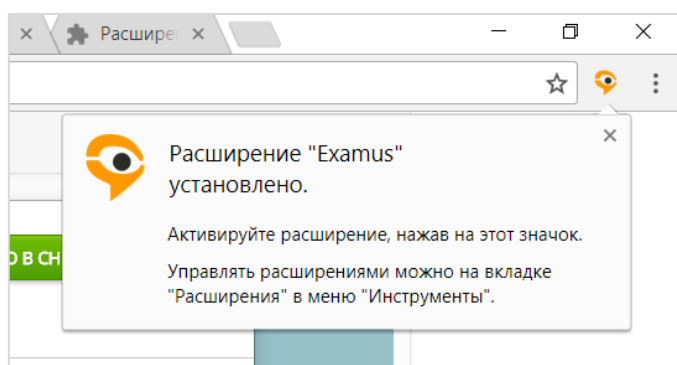
3. Во всплывающем окне «Установить “Examus”?» нажмите кнопку **Установить расширение**:



4. Дождитесь завершения процесса установки:

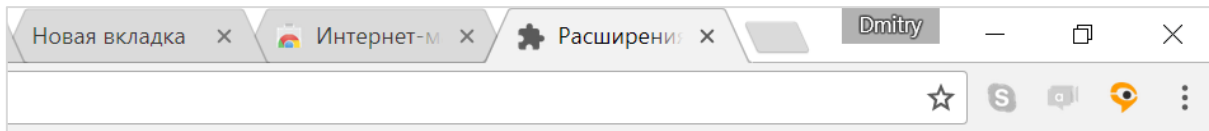


5. После завершения установки в правом верхнем углу браузера появится сообщение об успешной установке и значок расширения Examus:

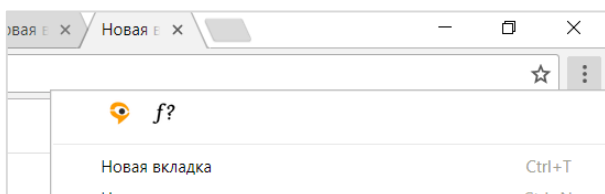


2.2 Запуск Examus

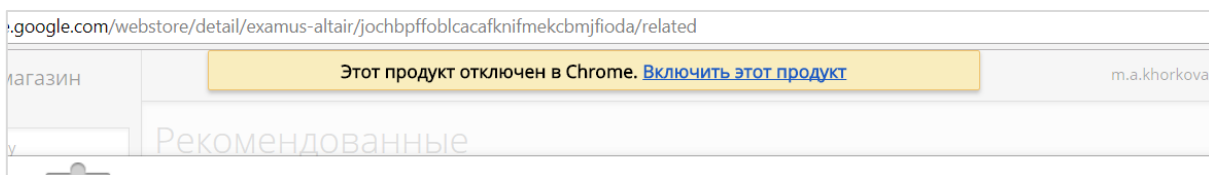
1. Запуск расширения осуществляется кликом по значку Examus в правом верхнем углу браузера Google Chrome:



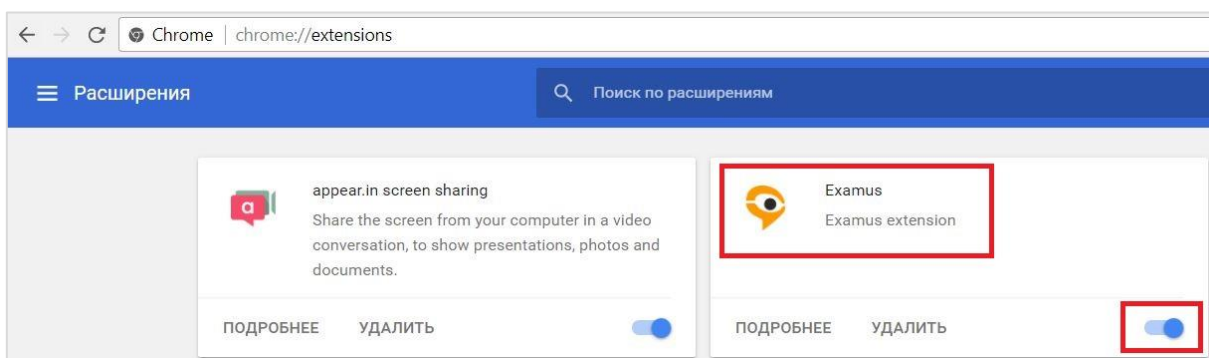
2. Значок Examus также может отображаться в выпадающем меню, которое появляется при клике на меню настройки браузера в правом верхнем углу:



3. Если значка нет либо он неактивен, откройте ссылку, представленную в разделе 2.1, и нажмите **Включить этот продукт**:

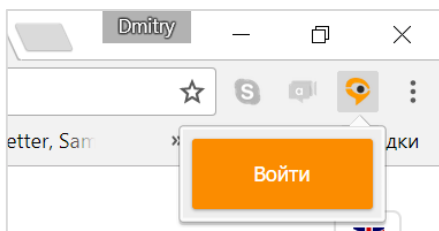


4. Список установленных расширений также доступен по ссылке <chrome://extensions/>. Зайдите по этой ссылке и убедитесь, что расширение есть в списке установленных расширений и оно активно (включено):



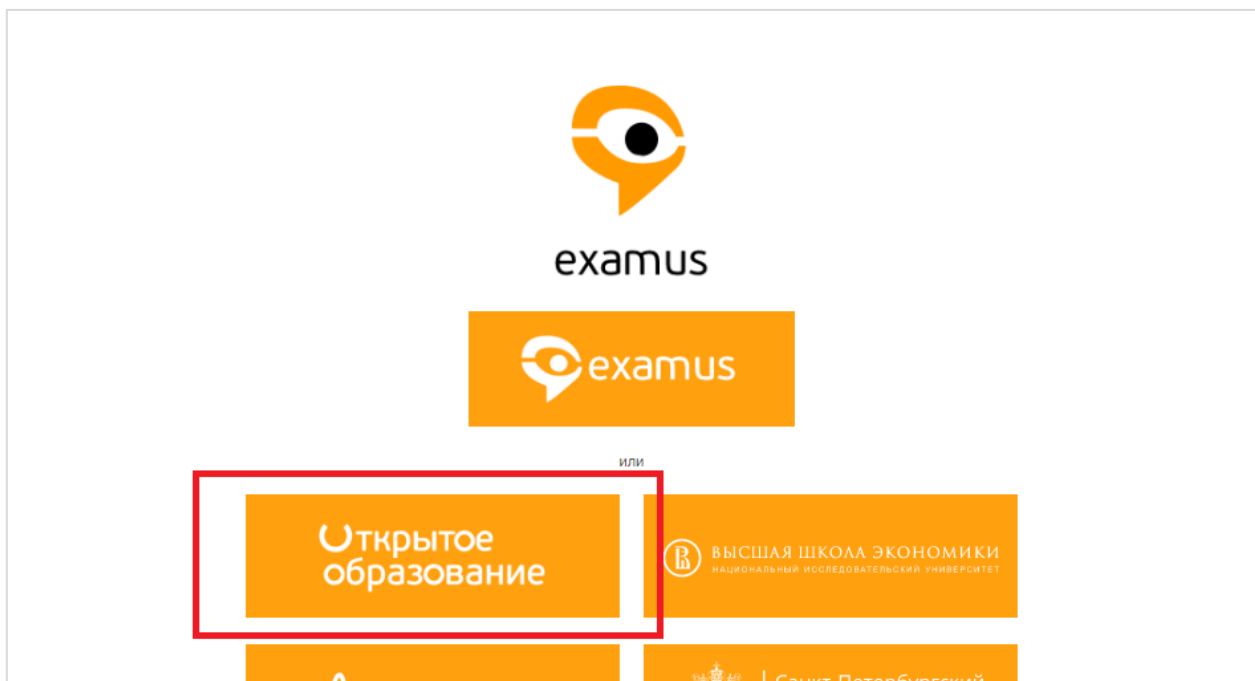
2.3 Авторизация

1. Нажмите левой кнопкой мыши на значок Examus в строке расширений Google Chrome:



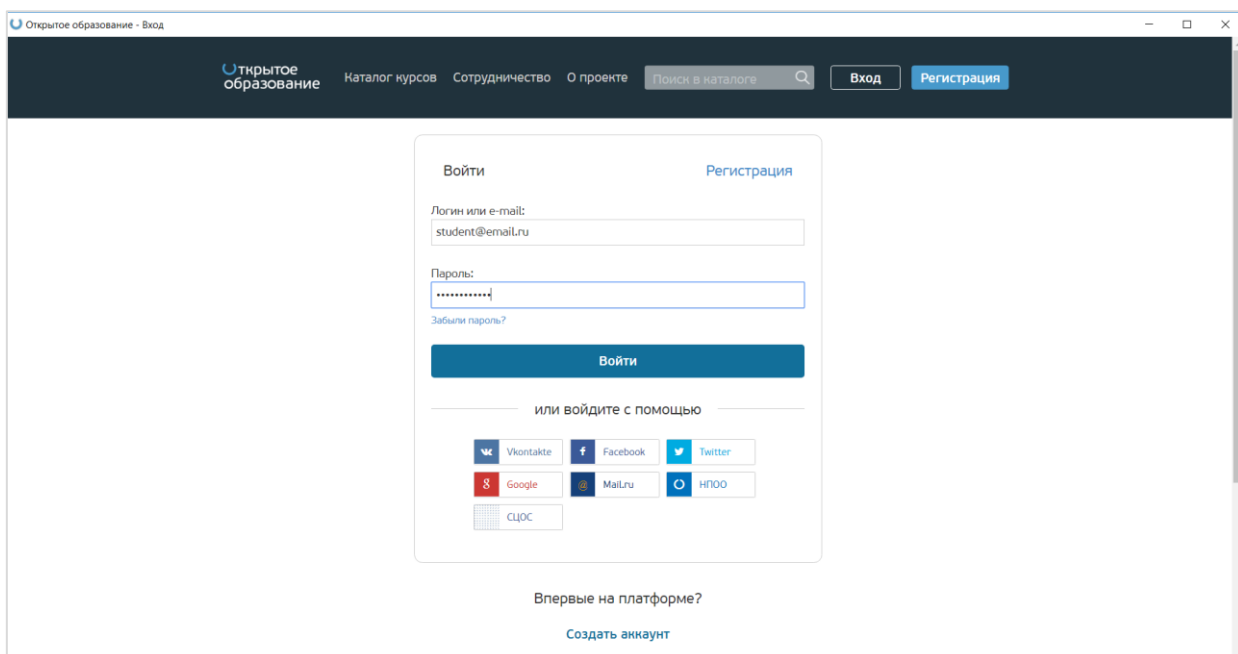
2. В открывшемся окне нажмите кнопку **Открытое образование**.

ВНИМАНИЕ! Не используйте кнопку Examus для авторизации!

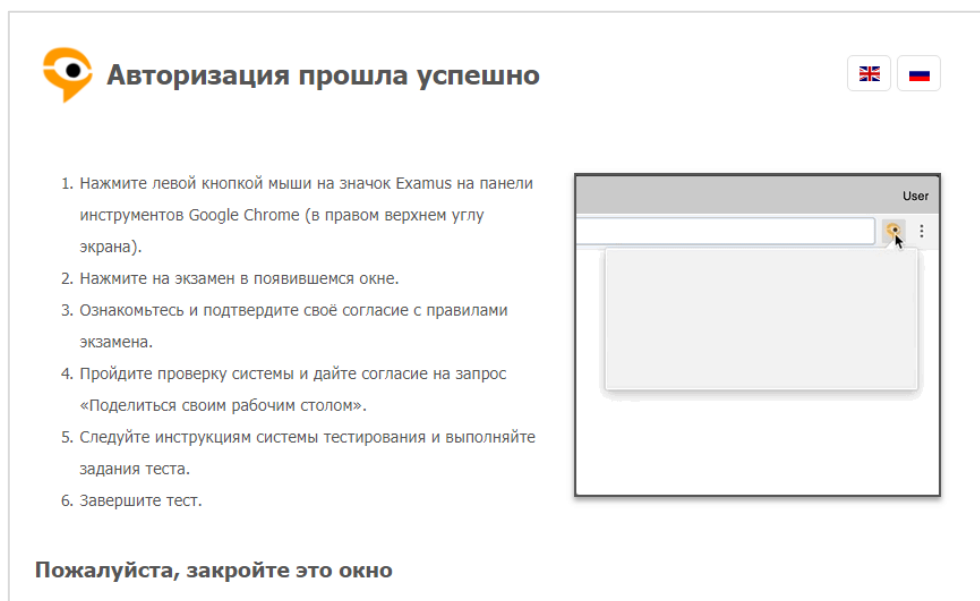


3. Заполните поля логина и пароля и нажмите **Войти**.

ВНИМАНИЕ! Не используйте альтернативные варианты входа (через кнопки соцсетей и т.п.)



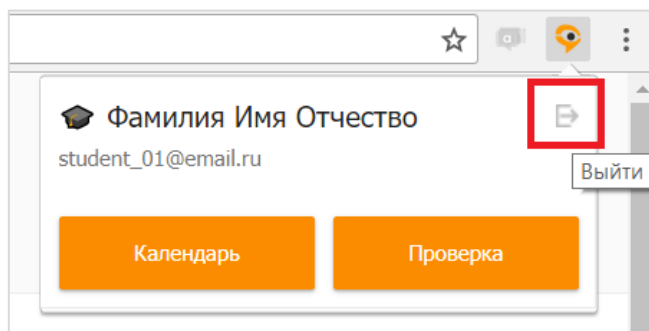
4. Система уведомит вас об успешной авторизации. Закройте это окно:



5. Вернитесь в браузер Google Chrome и продолжите работу с расширением, вновь нажав на значок Examus в правом верхнем углу браузера.

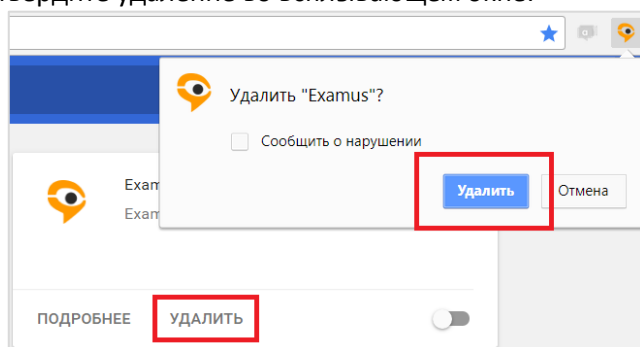
2.4 Выход из системы

Если вы хотите выйти из системы, нажмите на значок Examus в правом верхнем углу браузера Google Chrome и во всплывающем окне нажмите значок **Выйти**:



2.5 Удаление Examus

Для удаления расширения воспользуйтесь ссылкой <chrome://extensions/>, нажмите **Удалить** и подтвердите удаление во всплывающем окне:



3 Работа с системой прокторинга Examus

3.1 Проверка настроек компьютера

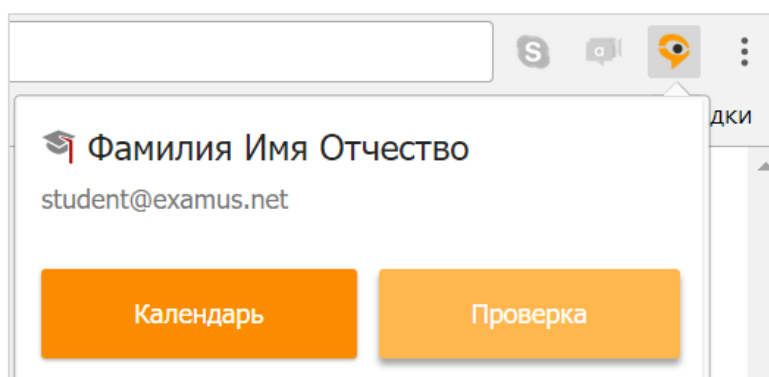
ВНИМАНИЕ! Проверку настроек компьютера необходимо провести заранее (минимум за сутки до экзамена), чтобы в случае возникших проблем у вас было время для обращения в службу техподдержки и устранения неполадок.

При входе в экзамен вам не нужно нажимать кнопку **Проверка**, так как процесс запустится автоматически (см. [Начало экзамена](#))

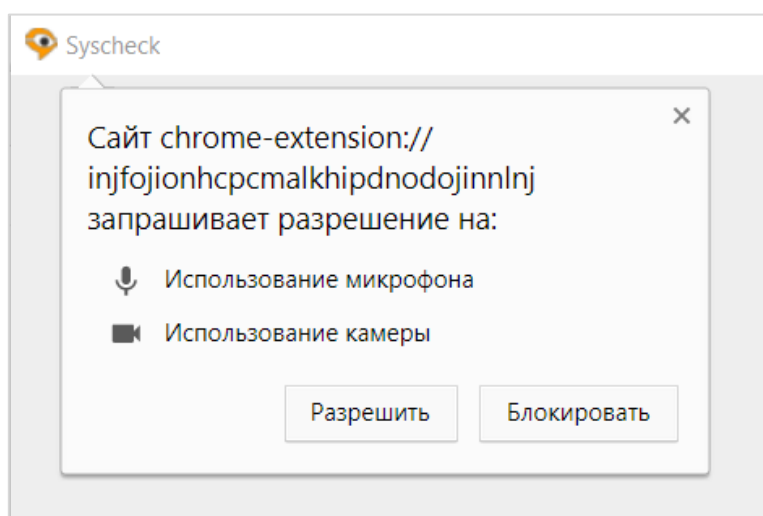
Перед проведением проверки убедитесь, что:

- камера и микрофон вашего устройства подключены;
- объектив камеры не закрыт посторонним предметом;
- помещение достаточно освещено;
- интернет-соединение работает исправно.

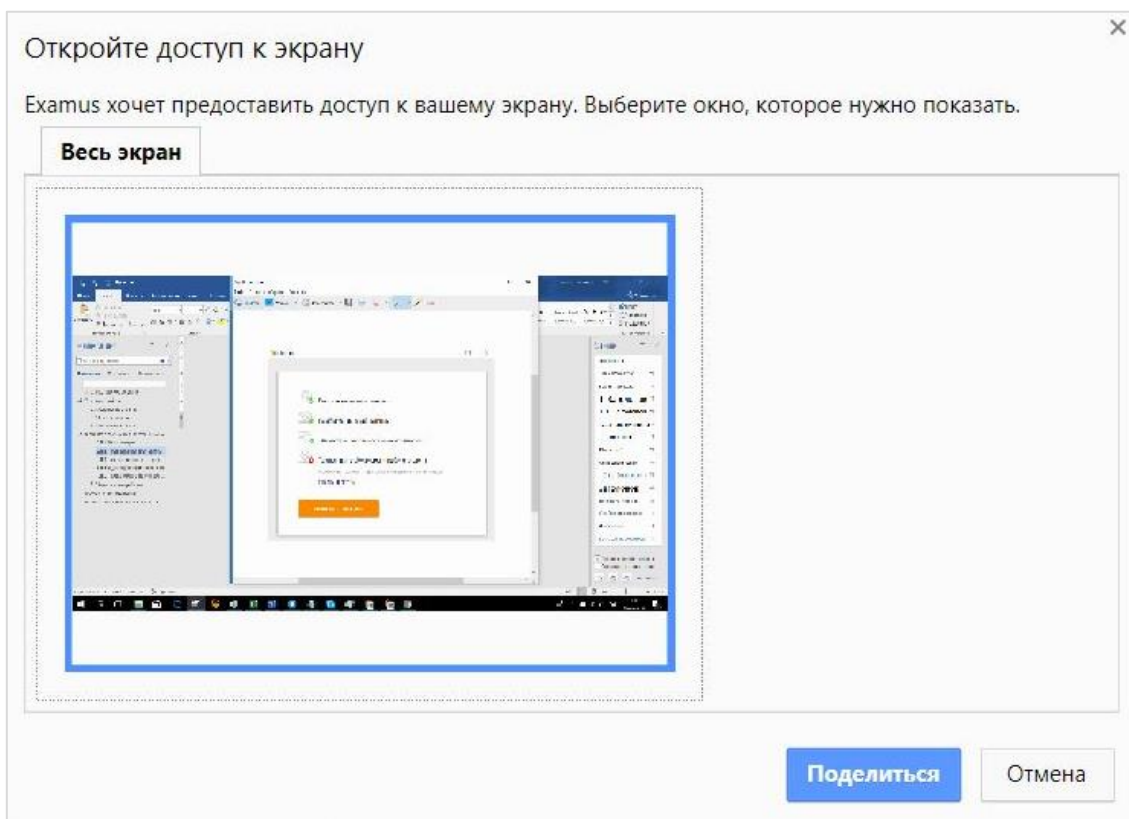
1. Нажмите на значок Examus в строке расширений Google Chrome и затем нажмите кнопку **Проверка**:



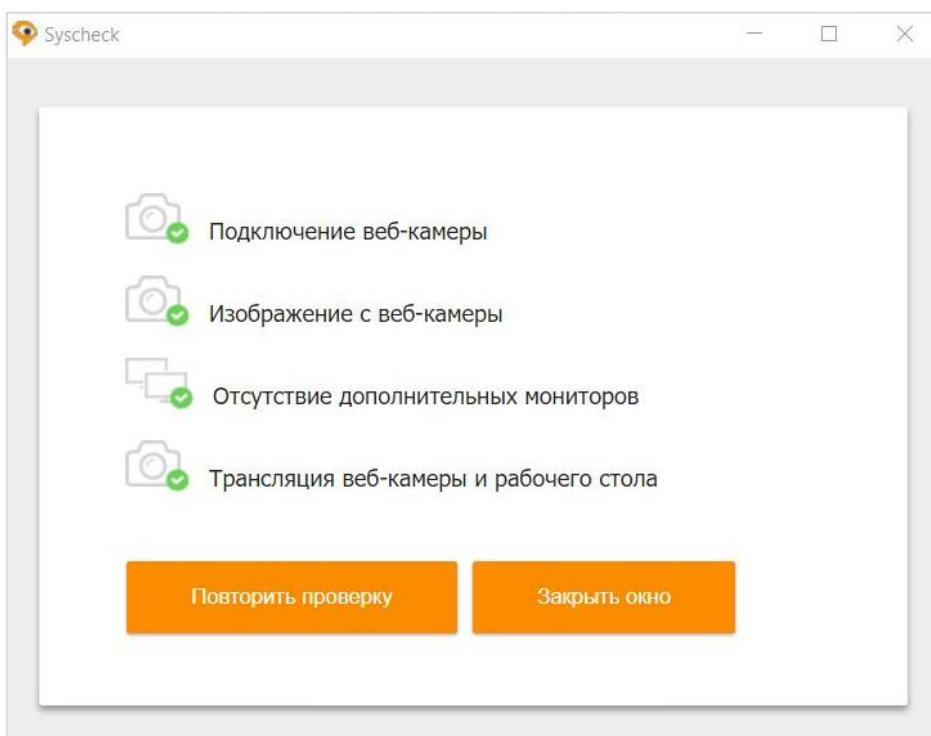
2. Во всплывающем окне запроса доступа к микрофону и камере нажмите **Разрешить**:



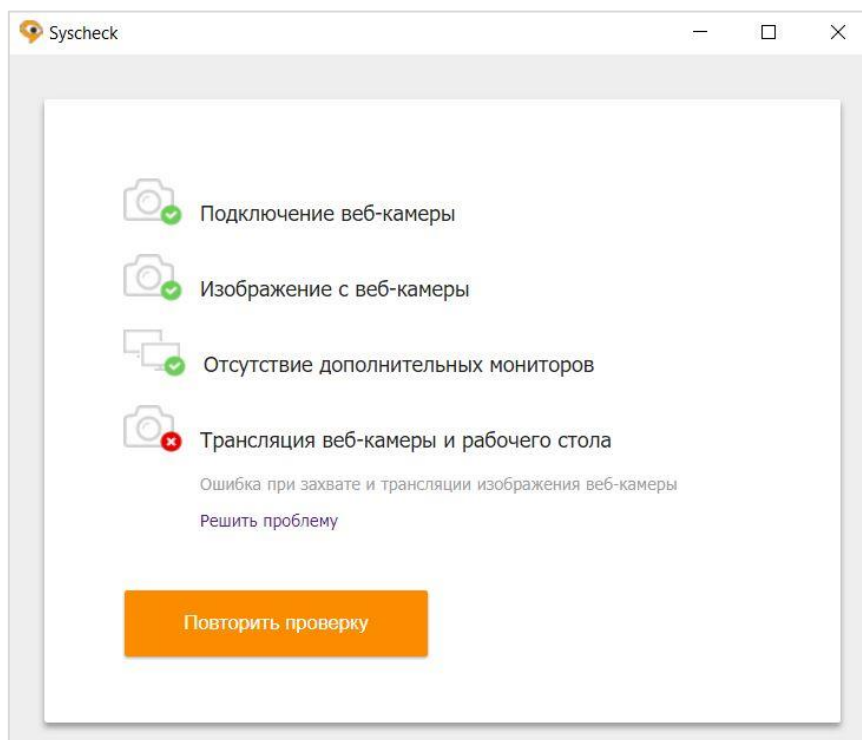
3. Во всплывающем окне запроса доступа к рабочему столу нажмите кнопку **Поделиться**:



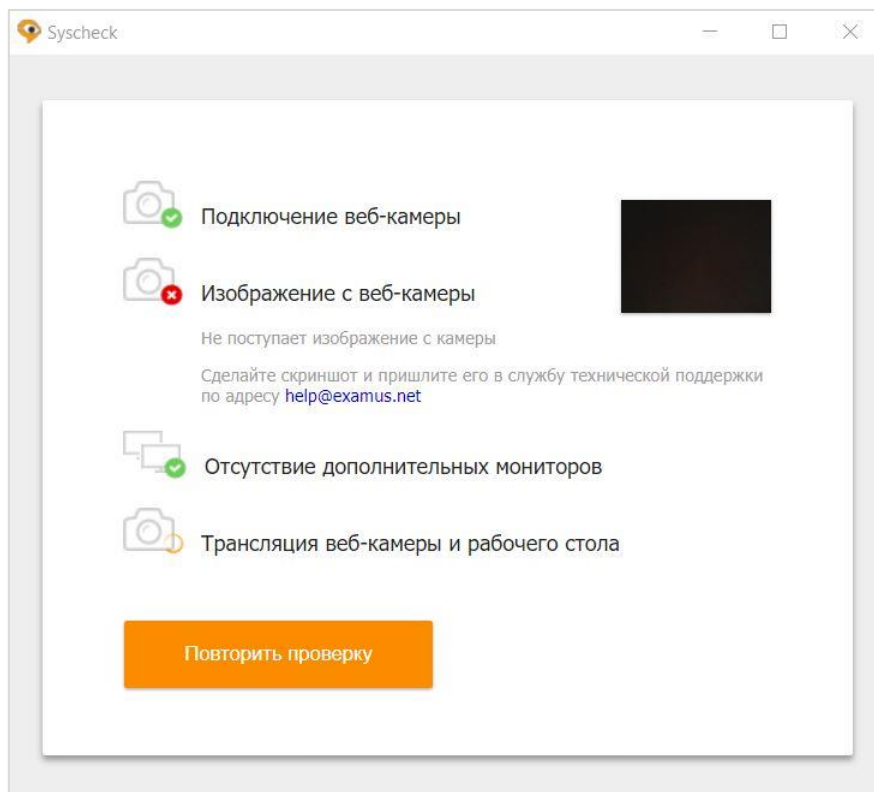
4. Дождитесь результатов процесса тестирования. При успешной проверке системы все значки должны быть помечены зелеными галочками. Нажмите кнопку **Закреть окно**:



5. Если результат проверки негативный, вы увидите красный значок напротив одного или нескольких пунктов:



6. Напротив некоторых значков, в случае неуспешной проверки, вы также можете увидеть специальные уведомления и инструкции, следуйте им, например:



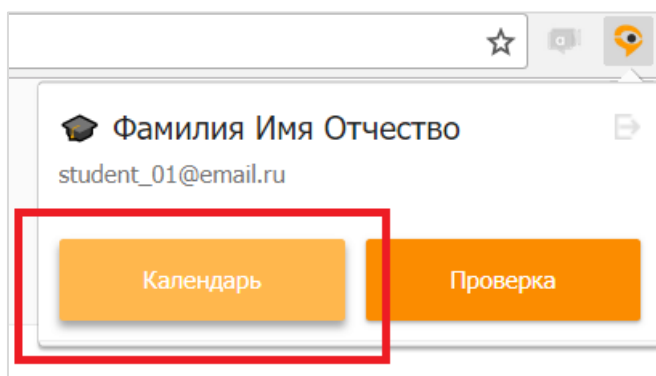
7. Если требуется, устраните несоответствия (несколько мониторов или недоступность веб-камеры) и нажмите кнопку **Повторить проверку**.

8. Если по каким-то причинам тестирование длится более пяти минут и кнопка **Повторить проверку** недоступна, закройте окно Syscheck и начните проверку еще раз.
9. В случае если полоска прогресса проверки связи остановилась и сообщение об успешном или неуспешном прохождении проверки отсутствует, свяжитесь со службой технической поддержки по адресу help@examus.net

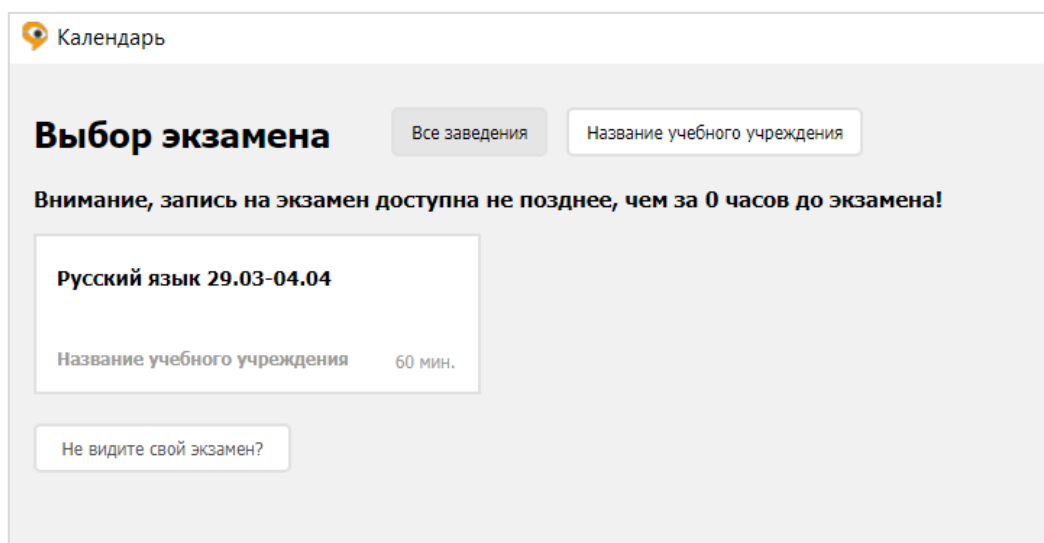
3.2 Запись на экзамен

Для того, чтобы пройти экзамен, необходимо предварительно записаться на определенную дату и время.

1. Авторизуйтесь в расширении, если требуется, следуя рекомендациям в разделе [Авторизация](#).
2. Нажмите на значок Examus и в открывшемся окне нажмите кнопку **Календарь**:



3. В открывшемся окне со списком ваших экзаменов выберите экзамен, на который вы хотели бы записаться. Загрузка списка экзаменов может занять некоторое время, однако если вы после ожидания все еще не видите ваш экзамен, обновите страницу (клавиша **F5** на Windows, сочетание клавиш **cmd+r** на MacOS).



ВНИМАНИЕ! Запись доступна не менее, чем **за 48 часов** до предполагаемого экзамена.

4. После выбора экзамена откроется страница с календарем, в котором будут доступны слоты для записи на прокторинг. Слоты, окрашенные в серый цвет, недоступны для записи – все

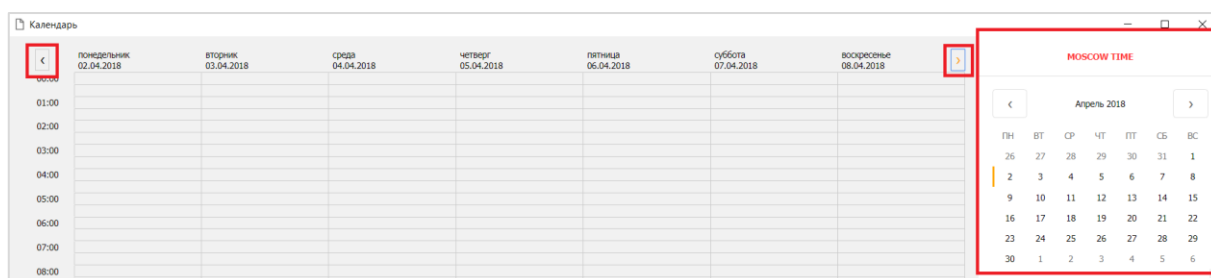
места в это время уже заняты другими сдающими. Слоты, свободные для записи, выделены белым цветом:

Wednesday 14.02.2018	Thursday 15.02.2018	Friday 16.02.2018
09:00 - 10:00	09:00 - 10:00	09:00 - 10:00
10:00 - 11:00	10:00 - 11:00	10:00 - 11:00
11:00 - 12:00	11:00 - 12:00	
12:30 - 13:30	12:00 - 13:00	
	13:00 - 14:00	
	14:00 - 15:00	
	15:00 - 16:00	

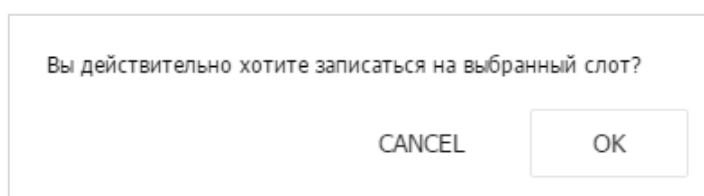
Нажмите, чтобы записаться

В календаре указано время в часовом поясе г. Москва (UTC+3)– учитывайте это при выборе времени экзамена!

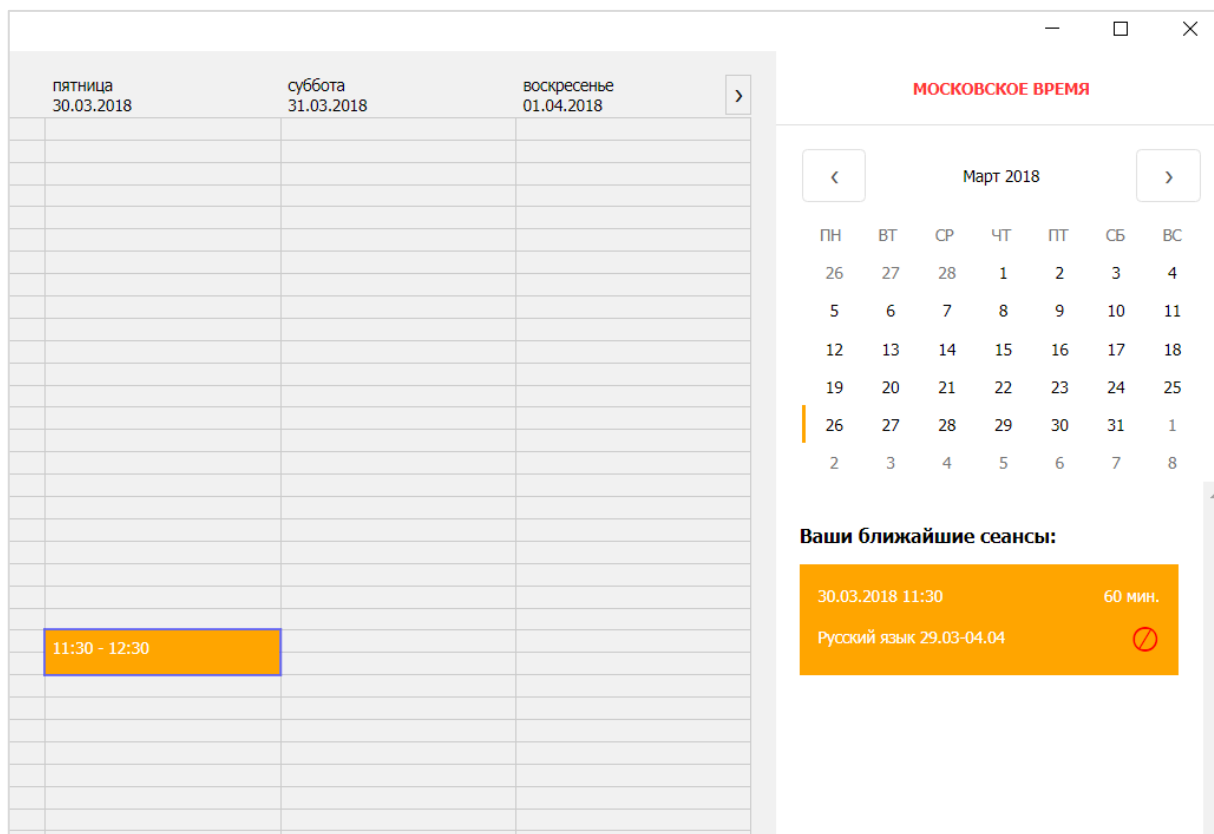
- Для навигации по датам и неделям используйте соответствующие кнопки и календарь в правой верхней части страницы:



- Для записи на слот кликните по нему двойным щелчком и подтвердите свой выбор во всплывающем окне:

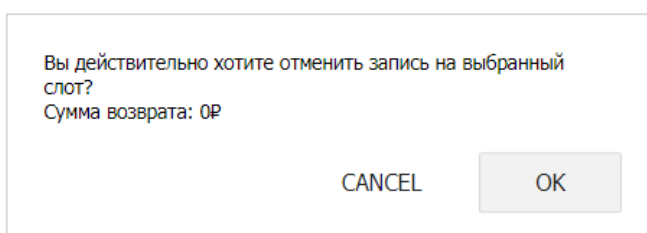


- После успешной записи слот становится оранжевым, новая запись появляется в поле «Ваши ближайшие сеансы» в правой части страницы:

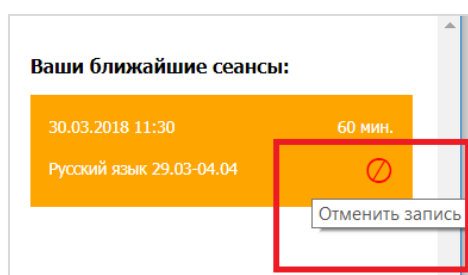


Не кликайте по выбранным экзаменам повторно! Вы можете случайно отменить свою запись!

8. Если после записи слот не стал оранжевым, обновите страницу (клавиша **F5** на Windows, сочетание клавиш **cmd+r** на MacOS).
9. Для того, чтобы изменить время записи, сначала необходимо отменить старую запись. Для этого нужно нажать на выбранный ранее слот и подтвердить отмену записи:



Отменить запись также можно в поле «Ваши ближайшие сеансы», нажав на соответствующую пиктограмму:



После отмены старой записи выберите новый слот и запишитесь на него.

ВНИМАНИЕ! Отмена записи доступна не позднее, чем **за 24 часа** до начала экзамена.

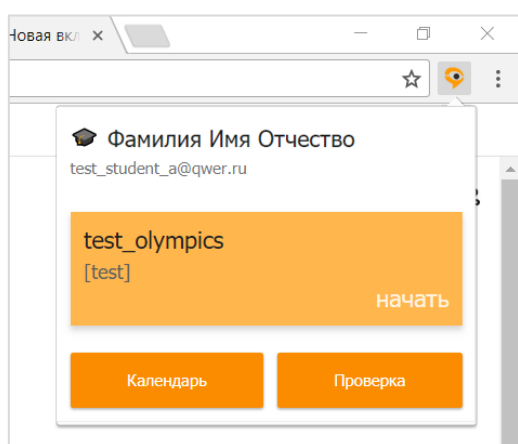
Например, вечером вторника вы не сможете отменить запись на утро среды.

10. После записи на экзамен закройте окно календаря.

3.3 Прохождение экзамена

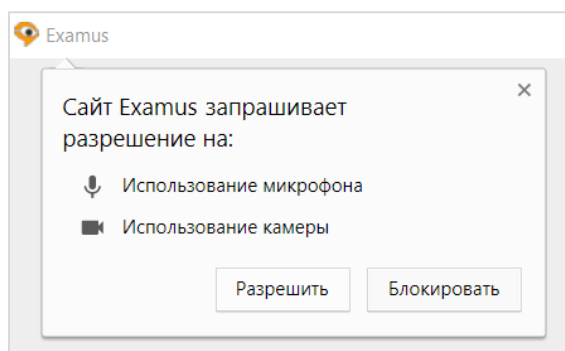
3.3.1 Начало экзамена

1. Перед экзаменом запустите расширение. Авторизуйтесь, если требуется, следуя рекомендациям в разделе [Авторизация](#).
2. Тест, доступный для прохождения, будет выделен оранжевым цветом. Если вы хотите пройти тестирование, нажмите **Начать**.



ВНИМАНИЕ! Тест, доступный для прохождения, появляется в стартовом окне не ранее, чем за 15 минут до начала экзамена.

3. В левом верхнем углу экрана появится запрос на разрешение доступа к микрофону и камере. Нажмите кнопку **Разрешить**:



4. Прочтите порядок прохождения тестирования, требования к пользователю, технические требования к оборудованию, подтвердите свое согласие с правилами проведения онлайн-тестирования и нажмите кнопку **Продолжить**:

11. Пользователь соглашается с тем, что проктор вправе прервать процесс тестирования в случае нарушения настоящих правил либо нарушения этических норм Пользователем.

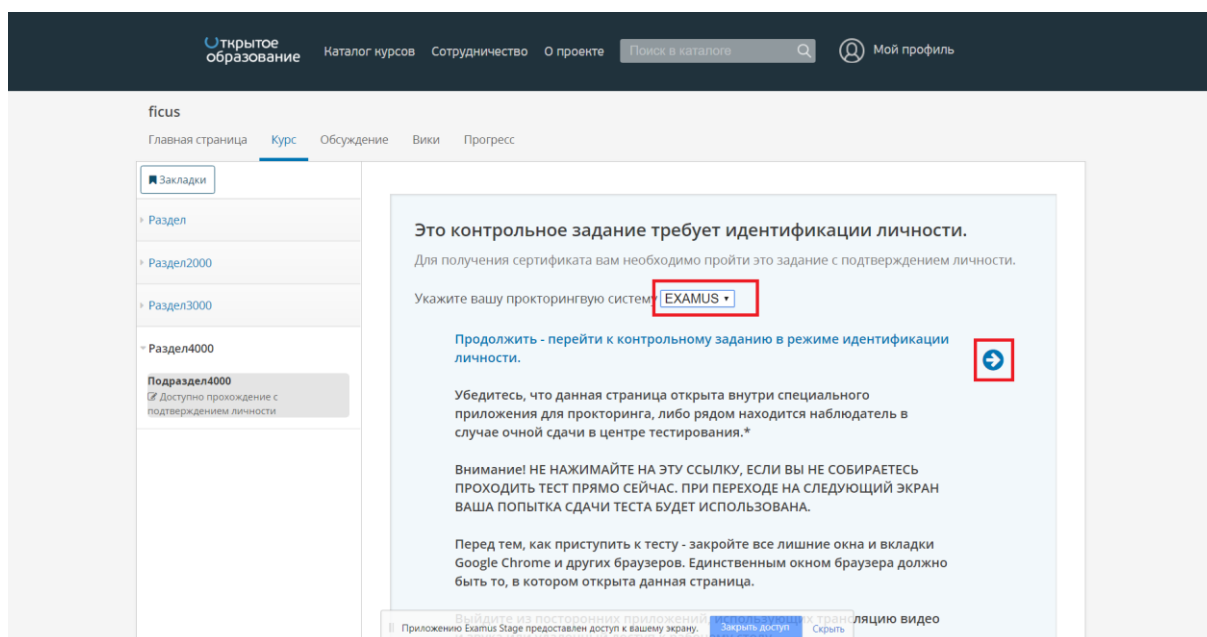
3. Технические требования к оборудованию Пользователя

1. ОС: Windows (версии 7, 8, 8.1, 10) или OS X (версии 10.9 и выше)
2. Интернет-браузер Google Chrome последней на момент сдачи экзамена версии
3. Наличие исправной и включенной веб-камеры (включая встроенные в ноутбуки)
4. Наличие исправного и включенного микрофона (включая встроенные в ноутбуки)
5. Установленное Chrome-приложение «Examus»
6. Наличие постоянного интернет-соединения со скоростью передачи данных от Пользователя (upload) не ниже 1 Мбит/сек.

Я согласен с правилами проведения онлайн-тестирования
 Я даю письменное согласие на обработку и хранение моих персональных данных
 Отправить мне бланк заявления на электронную почту

[Продолжить](#)

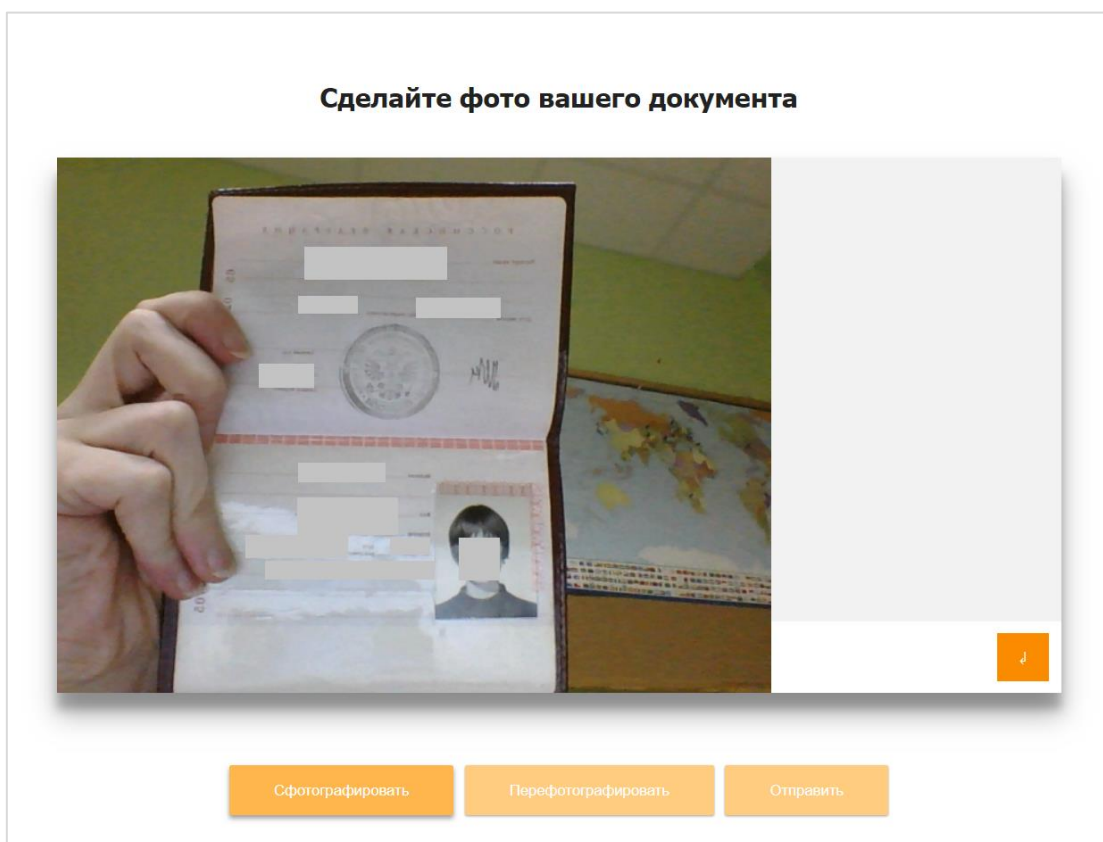
5. Далее откроется окно проверки настроек компьютера Syscheck, в котором вам будет предложен тот же процесс, что и при нажатии кнопки **Проверка** из стартового окна расширения (см. [Проверка настроек компьютера](#)).
6. После прохождения проверки компьютера нажмите кнопку **Продолжить**.
7. В новом окне внимательно ознакомьтесь с предложенными рекомендациями и выполните их. Затем в выпадающем списке выберите прокторинговую систему Examus и нажмите **Продолжить**.



8. После нажатия кнопки **Продолжить** вы перейдете к окну идентификации личности.

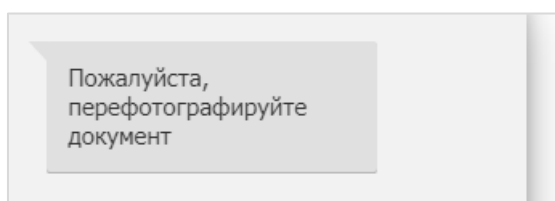
3.3.2 Идентификация личности

1. Поднесите к камере документ, нажмите кнопку **Сфотографировать**, и затем **Отправить**:



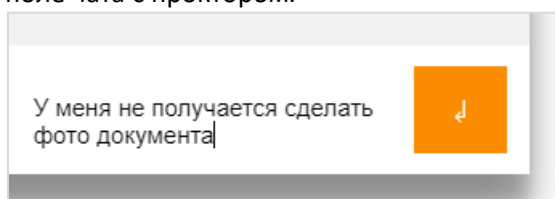
ВНИМАНИЕ! Если вы не видите кнопки **Сфотографировать**, **Пересфотографировать** и **Отправить**, воспользуйтесь вертикальной прокруткой страницы.

2. Проктор может запросить у вас повторную отправку фотографии, в этом случае вы увидите соответствующее сообщение в чате (справа от окна с фото):



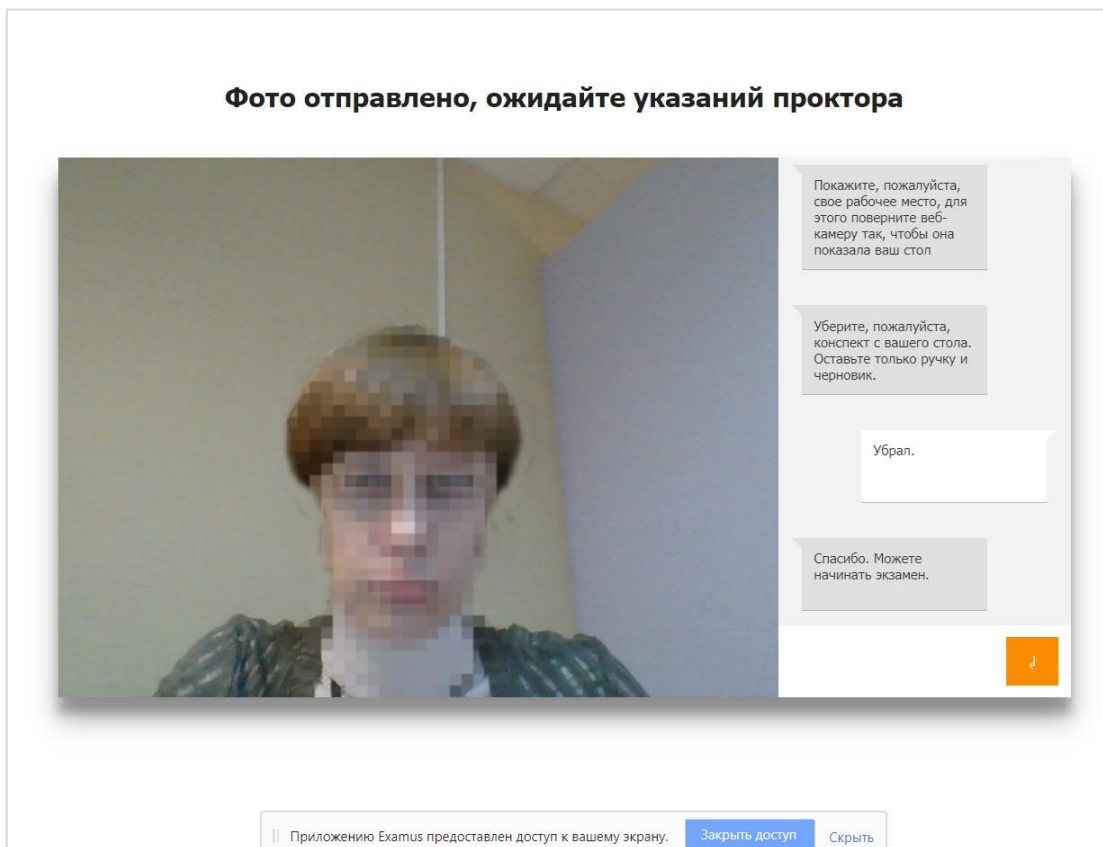
Нажмите кнопку **Сфотографировать**, и затем **Отправить**.

3. Если у вас возникли проблемы на этапе фотографирования документа, напишите об этом в поле чата с проктором:

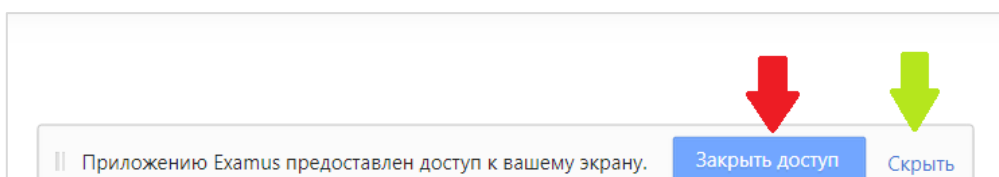


3.3.3 Прохождение тестирования

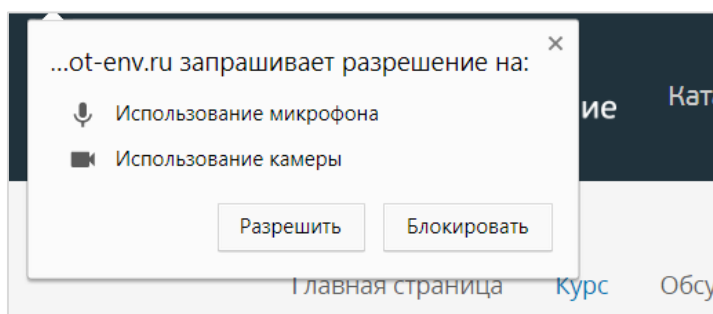
1. После отправки документа ожидайте указаний проктора, которые появляются в чате с правой стороны экрана.



ЗАПРЕЩАЕТСЯ: Прерывать доступ к экрану с помощью кнопки **Закреть доступ** в нижней части экрана, если проктор сам не попросил вас об этом!! Вместе с тем, вы можете убрать это окно из поля видимости, если оно мешает вам просматривать окно с экзаменом (для этого нажмите кнопку **Скрыть**).

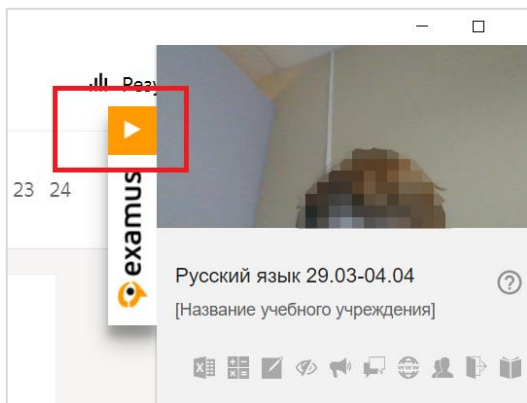


2. Когда проктор разрешит вам начать тестирование, произойдет обновление страницы и станет доступен сайт Открытого образования и кнопка **Начать тестирование**. В левой верхней части, поверх окна с тестом, появится всплывающее окно с запросом от сайта на доступ к использованию микрофона и камеры. Нажмите кнопку **Разрешить**:



3. В правой части экрана расположена информационная панель Examus, на которой расположены (сверху вниз): видео-окно с вашим изображением, название экзамена, название учебного учреждения, правила экзамена, чат с проктором и поле для ввода сообщений проктору.

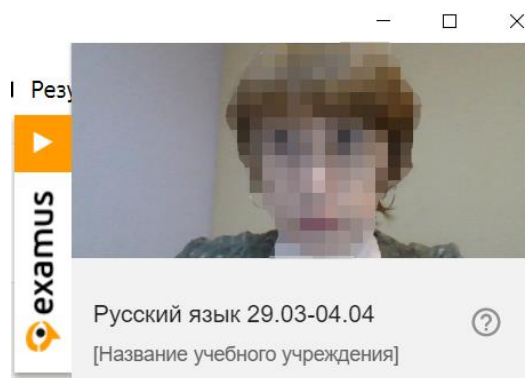
Если необходимо свернуть или развернуть информационную панель Examus, нажмите на логотип со стрелкой слева от панели:



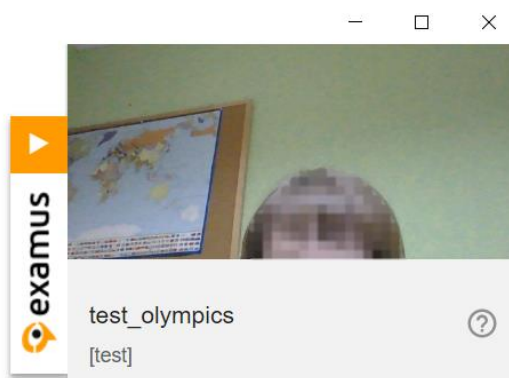
4. После предоставления доступа к камере ваше изображение появится в верхней части информационной панели Examus.

ВНИМАНИЕ! В течение всего экзамена необходимо находиться в кадре:

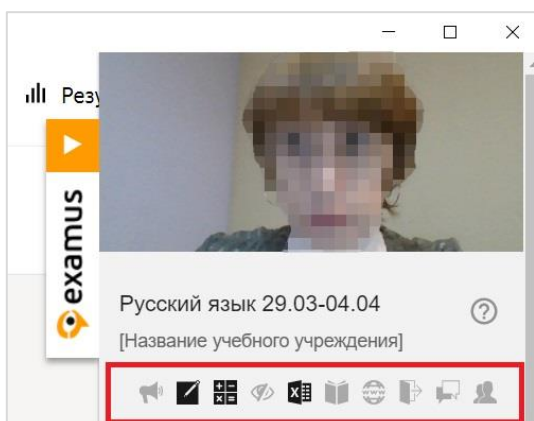
ПРАВИЛЬНО



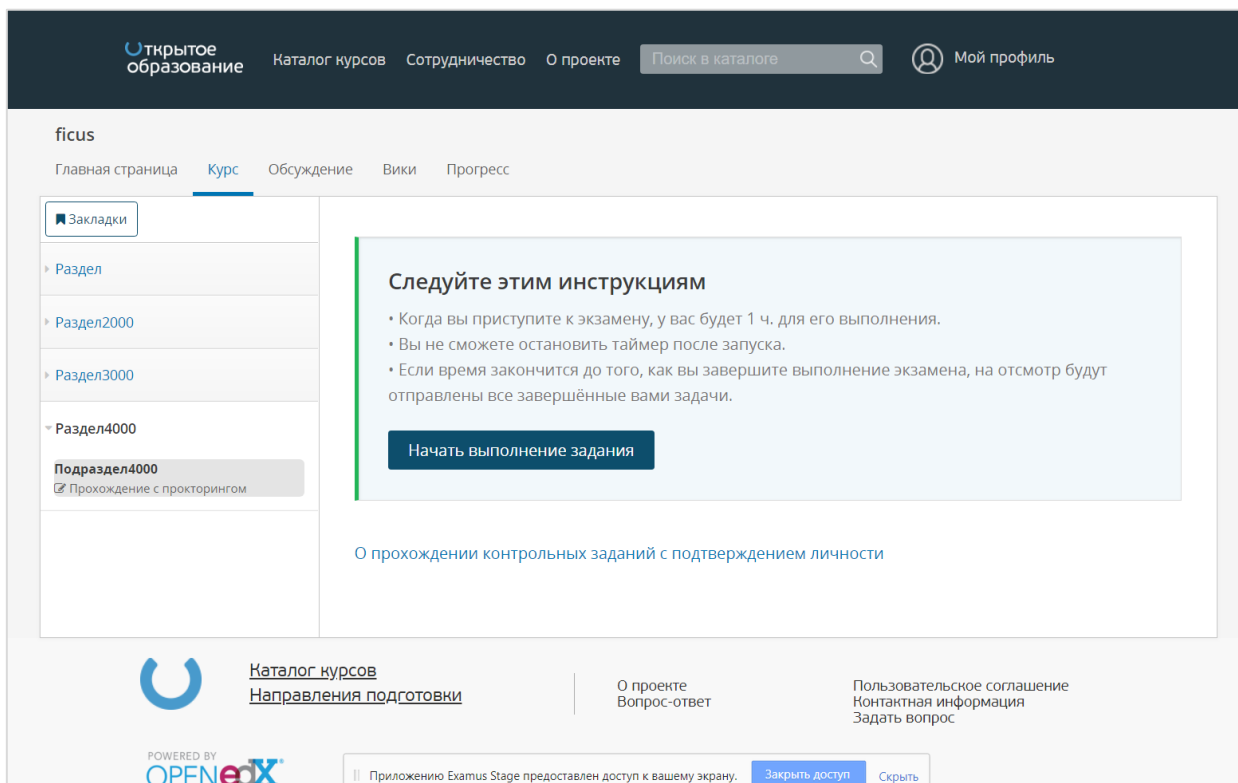
НЕПРАВИЛЬНО



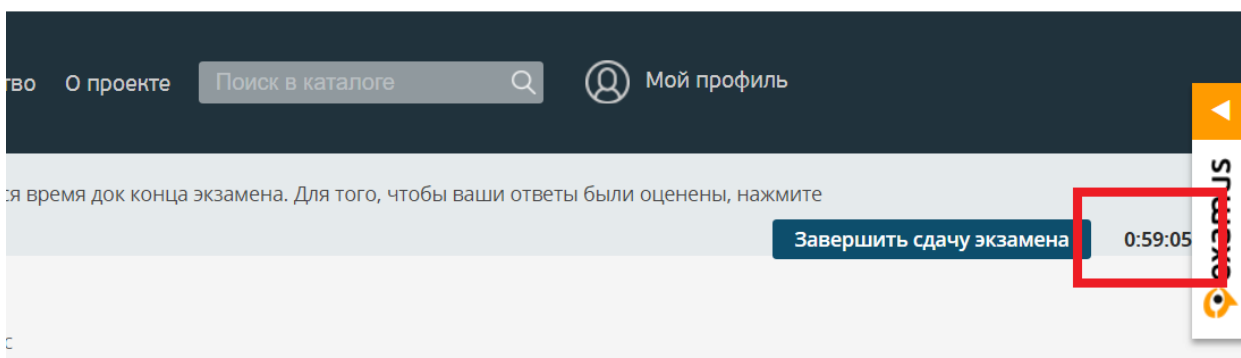
Над лентой чата отображены правила экзамена. Ярким цветом выделены разрешенные опции, бледным цветом - запрещенные. Чтобы посмотреть значение иконки, необходимо навести на нее курсор мыши и дождаться появления всплывающей подсказки. Уточнить, что разрешено или запрещено для использования, вы также можете у проктора.



5. В окне с тестом нажмите кнопку **Начать выполнение задания** и приступайте к работе.

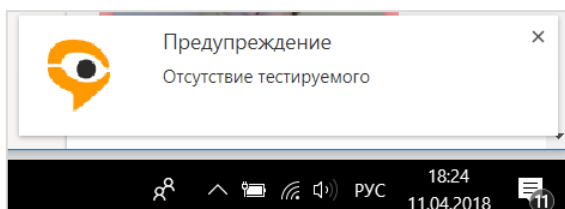
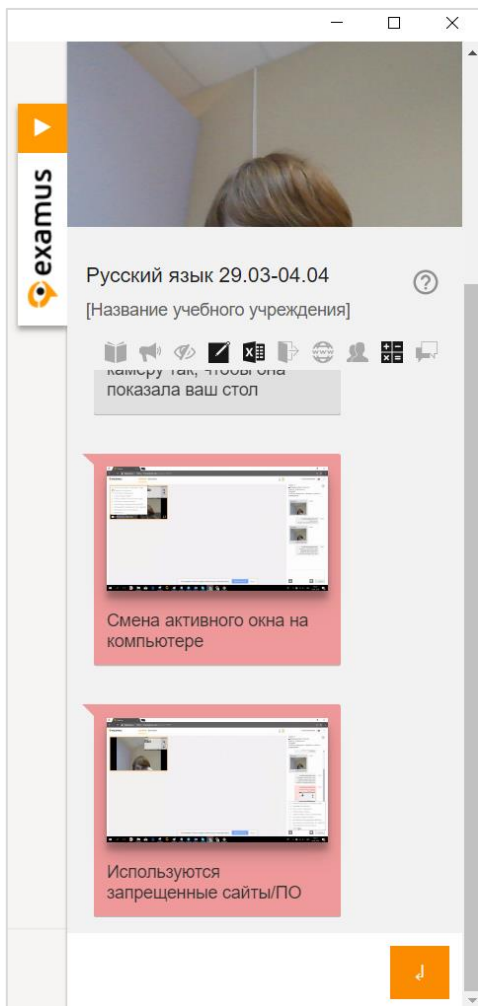


6. Обязательно обращайте внимание на таймер в правой верхней части страницы сайта, отображающий время, оставшееся до конца экзамена:



3.3.4 Общение с проктором

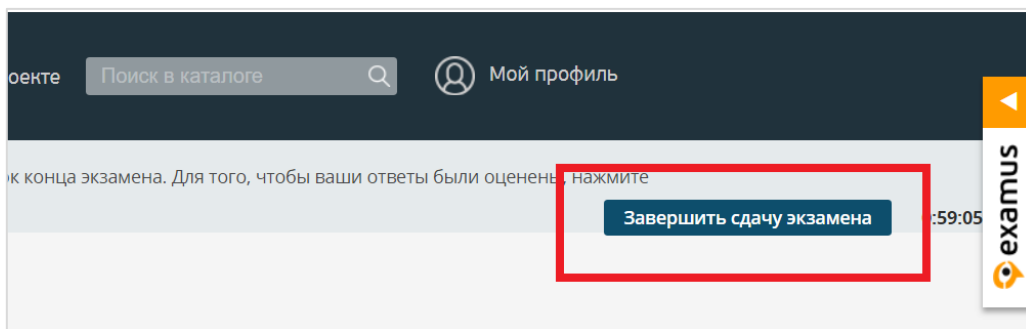
1. В случае совершения вами запрещенных действий, проктор отправит предупреждение, которое будет отображено в чате, а также появится во всплывающем сообщении в нижнем правом углу экрана:



2. С помощью чата вы можете общаться с проктором на протяжении всего экзамена и задавать интересующие вас вопросы.
3. **ВНИМАНИЕ!** Выполняйте все указания проктора!

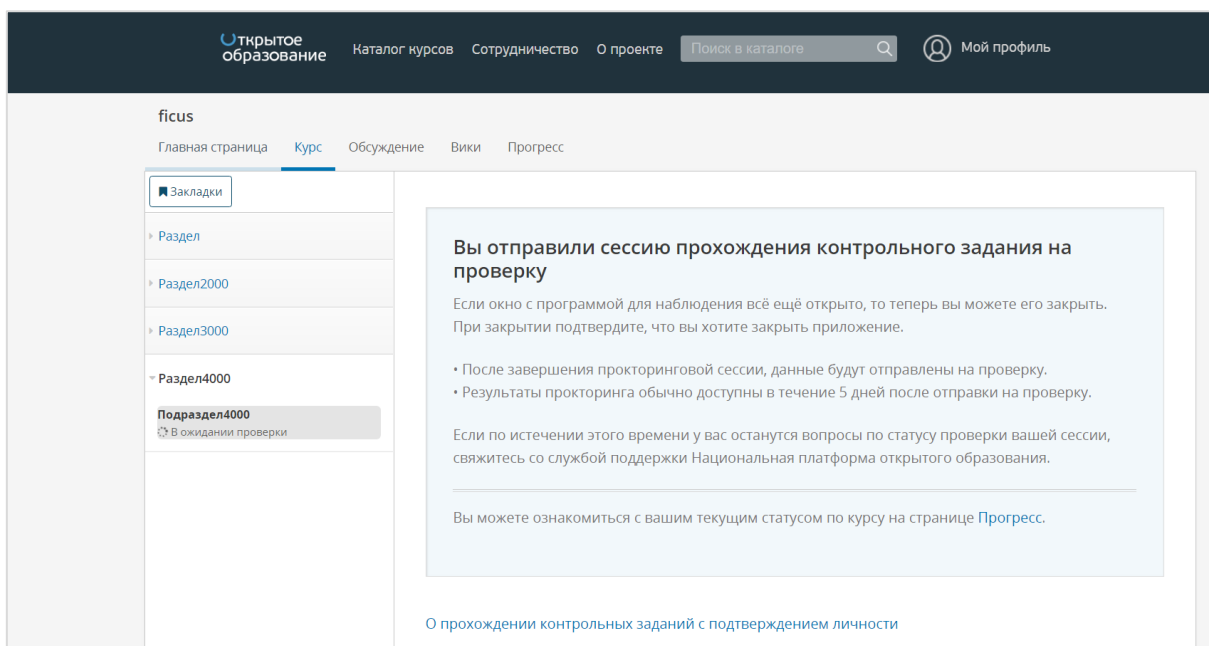
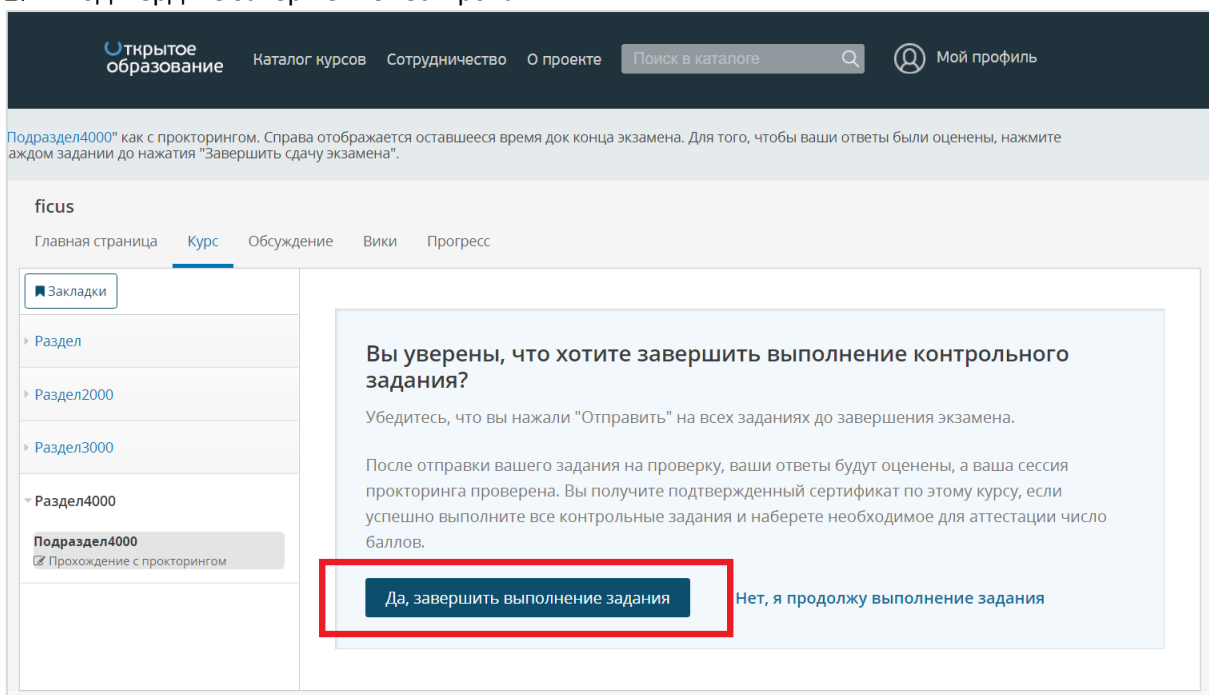
3.4 Завершение работы

1. Если вы уверены в своих ответах и готовы отправить их на проверку, нажмите кнопку **Завершить сдачу экзамена:**



ВНИМАНИЕ! Если кнопка не нажимается, обновите страницу, предварительно сохранив или запомнив ваши ответы, так как они могут сброситься.

2. Подтвердите завершение тестирования:



3. После отправки контрольного задания на проверку закройте окно Examus.

4 Служба техподдержки

Обо всех возникающих проблемах сообщайте в поддержку платформы «Открытое образование» по адресу student@openedu.ru или в техподдержку «Экзакус» по адресу support@examus.net

5 FAQ

5.1 Расширение не устанавливается

Если расширение не устанавливается, попробуйте одно из следующих решений:

1. Сменить место для загрузки файлов на вашем компьютере

Инструкция: https://support.google.com/chrome/answer/95759?hl=ru&ref_topic=7439636 (пункт «Как выбрать папку для скачивания файлов»).

После смены папки для скачивания повторите установку расширения Examus.

2. Работать в режиме «инкогнито»

Инструкция: <https://support.google.com/chrome/answer/95464?hl=ru>.

Перейдите в режим «инкогнито» и повторите установку расширения Examus.

3. Сменить пользователя в браузере Google Chrome

Создайте новый профиль или войдите в другой свой профиль в Google Chrome, следуя инструкции: <https://support.google.com/chrome/answer/2364824>.

Повторите установку расширения Examus.

5.2 Система не принимает логин и/или пароль

1. Закройте окно Examus и попробуйте авторизоваться на сайт Открытого образования через браузер. Если авторизация не работает, воспользуйтесь системой сброса пароля («Забыли пароль?»).
2. Если авторизация на сайт через браузер срабатывает, убедитесь, что вы входите в Examus через кнопку **Открытое образование**. Никогда не используйте кнопку Examus для авторизации!

5.3 При попытке восстановить пароль в почту не приходит письмо для восстановления

Для восстановления учетных данных необходимо выйти из расширения Examus, открыть сайт Открытого образования через браузер и воспользоваться формой восстановления пароля. После того, как вы восстановите пароль через сайт, можно вернуться к работе с расширением Examus.

5.4 Белый экран при авторизации

Если после нажатия кнопки **Открытое образование** вы видите белый экран, необходимо:

1. Обновить страницу (клавиша **F5** на Windows, сочетание клавиш **cmd+r** на MacOS);
2. Если после обновления страницы ошибка сохраняется, закройте расширение, закройте все открытые окна браузера Chrome и запустите расширение еще раз.

5.5 Компьютер не проходит проверку

Для прохождения проверки попробуйте сделать следующее:

- Проверьте, что вы используете самую актуальную версию браузера Google Chrome. Для этого в адресной строке браузера введите адрес <chrome://help> и при необходимости обновите текущую версию.
- Проверьте версию операционной системы (ОС) своего компьютера. Для корректной работы расширения требуется операционная система Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 или Mac OS версии 10.9 или более новая;
- Несколько раз нажмите кнопку **Повторить проверку**, иногда проверка может проходить со второго или третьего раза;
- Проверка может не пройти, если в помещении недостаточная освещенность или объектив камеры закрыт заглушкой;
- Проверьте, не запущены ли другие приложения, использующие видео-поток (Skype, Webcams и др.). Для корректного завершения работы этих приложений, воспользуйтесь Диспетчером задач (нажмите **Ctrl+Shift+Esc**, выберите приложение и нажмите **Снять задачу**);
- Если указанные шаги не помогли, пройдите проверку по адресу <https://test.webrtc.org/>. Пришлите полный скриншот с результатами по адресу support@examus.net. При отправке обязательно указывайте свой e-mail, с которым вы зарегистрированы в системе сдачи экзаменов.

5.6 Все слоты в календаре серого цвета

Серым цветом обозначены слоты, в которых уже нет свободных мест. Свяжитесь с техподдержкой Examus по адресу support@examus.net. Обязательно укажите название экзамена, который вы хотите сдать.

5.7 Слоты в календаре отсутствуют

1. Возможно, срок сдачи экзамена уже истек. В этом случае нужно обратиться к организатору обучения для уточнения сроков проведения экзамена или проверить их в личном кабинете на сайте.
2. В календаре отображаются только слоты текущей недели. Проверьте, есть ли слоты на следующую неделю. Для навигации по датам и неделям используйте соответствующие кнопки и календарь в правой верхней части страницы.
3. Помните, что запись на экзамен доступна не позднее, чем за **48 часов** до начала экзамена. Слот, запись на который уже невозможна, не отображается в календаре.
4. Если проверка условий по пп. 1-3 не помогла, обратитесь в техподдержку Examus по адресу support@examus.net.

5.8 На странице календаря не виден список экзаменов или конкретный экзамен

Возможные причины:

1. Загрузка списка ваших экзаменов может занять некоторое время, однако если вы после ожидания все еще не видите ваш экзамен, обновите страницу (клавиша **F5** на Windows, сочетание клавиш **cmd+r** на MacOS)
2. Отсутствие экзамена может означать, что вы не прикреплены к этому экзамену организатором обучения или срок проведения экзамена уже истек. Сообщите о проблеме в службу техподдержки Открытого образования по адресу student@openedu.ru.
3. Экзамен может не отображаться в списке ваших экзаменов, если вы уже предпринимали попытку его прохождения. Обратитесь к организатору обучения для уточнения возможности предоставления новой попытки.

5.9 Не срабатывают кнопки в интерфейсе экзамена, зависла страница, не загрузились изображения

Если страница с тестом зависла или кнопки в интерфейсе теста («Сохранить», «Проверить» и т.д.) не реагируют на нажатие, перезагрузите страницу (клавиша **F5** на Windows, сочетание клавиш **cmd+r** на MacOS).

ВНИМАНИЕ! Необходимо предварительно запомнить или записать свои ответы, так как они могут быть сброшены, если вы не сохраняли их ранее.

Кнопка «Отправить» может не срабатывать в том случае, если вы не ответили на какой-то из вопросов теста.